

ADATLAP
Magánszemély (egyéni vállalkozó)
fizetési könnyítésre (fizetési halasztás, részletfizetés) irányuló kérelmének elbírálásához

1. Adózó azonosító adatai:

- a) neve:
 b) adóazonosító szám:
 c) lakcíme:
 d) telefonszáma:mobil telefonszáma:.....
 e) foglalkozása:
 f) munkahely megnevezése és címe:

2. A kérelemmel érintett összeg(ek) adónemenkénti (személyi jövedelemadó, illeték, áfa, késedelmi pótlék stb.) részletezése:

Halasztani kért összeg(ek):

adónem (jogcím)	Összeg
Mindösszesen:	

kérelmezett fizetési időpont:

Részletekben megfizetni kért összeg(ek):

adónem (jogcím)	Összeg
Mindösszesen:	

kérelmezett részletek száma:

3. Jövedelmi adatok

- Munkaviszonyból származó rendszeres havi nettó jövedelem: Ft
- Mellékfoglalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem: Ft
- Egyéni vállalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem: Ft
- Mezőgazdasági tevékenységből származó rendszeres havi nettó jövedelem:..... Ft
- Nyugdíj:.....Ft
- Egyéb jövedelmek, rendszeres juttatások felsorolása (pl.: családi pótlék, rendszeres segély, tartásdíj, stb.):
 Ft
 Ft
 Ft
 Ft
 Ft

- A kérelmezővel közös háztartásban élő személyekre és jövedelmeikre vonatkozó adatok (eltartottak is):

Név	Adóazonosító jel	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem

[FIGYELEM! A jövedelmi adatok alátámasztásához aktuális (vagy egy hónapnál nem régebbi) jövedelemigazolás, nyugdíj, esetén annak igazolása, GYED, GYES, munkanélküli segély vagy egyéb járadékfizetést igazoló szelvény, illetve az azt megállapító határozat csatolása szükséges!]

4. A 3. pontban felsorolt jövedelmeket havonta terhelő, lakásfenntartással kapcsolatos, egyéni vállalkozásban el nem számolt kiadások: (pl.: albérleti díj, közös költség, villany, víz, gáz, fűtés, biztosítás, stb. Valamennyi kiadást számlával szükséges igazolni)

Kiadás jogcíme:	Összege:

Kiadás jogcíme:	Összege:

5. Egyéb, rendszeres havi, egyéni vállalkozásban el nem számolt többletkiadás:

(pl.: tartós betegségből fakadó ápolási költségek, orvos- gyógyszerköltség, hitel-törlesztőrészletek esetén a lejárat dátuma stb.) Igazoló dokumentumok csatolása szükséges.

Kiadás megnevezése:	Összege:	Lejárat dátuma (év, hó)

(FIGYELEM: kölcsönök esetén az ezek fennállását és a törlesztőrészletét igazoló okirat csatolása is szükséges!)

6. Vagyoni viszonyokra vonatkozó adatok:

6.1. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő értékpapír, vagyoni értéket megtestesítő tagsági, részesedési jog értéke: (ide értve a gazdasági társaságban fennálló érdekeltséget is (pl.: korlátolt felelősségű társaság üzletrésze), a társaság neve és adószáma feltüntetésével)

.....

6.2. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő ingatlanok:

Ingatlan jellege ¹	Cím és helyrajzi szám:	Tulajdonos(ok) neve:	Tulajdoni hányad:	A szerzés éve és jogcíme ² :	A tulajdoni hányad becsült forgalmi értéke ³ :

(¹ családi ház, lakás, üdülő, zártkert, termőföld, szántó, erdő, tanya, garázs, műhely egyéb. ² vétel, öröklés, ajándékozás, csere ³ A forgalmi értékbe beleszámítandó a megadott helyrajzi számon fennálló építmények értéke is.)

A lakásra vonatkozó adatok:

- az ingatlan címe:.....
- nagysága (négyzetméterben) és szobák száma:.....
- tulajdonjog hiányában az ott lakás jogcíme:.....(bérlet, albérlet, stb.)

6.3. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők használatában, (birtokában) lévő gépjárművek, ipari, mezőgazdasági gépek adatai:

Gyártmány	Típus	Rendszám	Jelleg	Forgalmi érték	Gyártási év	Szerzési év	Hasznosítás	Használat Jogcíme

(Használat jellege: személygépjármű, tehergépjármű, haszongépjármű stb.

Pénzügyi hitel esetén a hitel lejárat dátuma (év, hó):.....

Hasznosítás: vállalkozásban vagy magáncélra

Használat jogcíme: tulajdonos, lízing, bérlet ,egyéb)

6.4. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő, 100 E Ft egyedi értéket meghaladó ingóságok (lakberendezés, háztartási gép, képzőművészeti alkotás, ékszer, műszaki cikk stb.):

Ingóság megnevezése:	Szerzési éve:	Forgalmi értéke:

6.5. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők megtakarításai (készpénz, betétek, állampapír, kötvény, valuta, megtakarítással kombinált életbiztosítás stb.)

.....

7. A vállalkozáson kívül fennálló követelések adósonkénti összege a jogcím megjelölésével:

Követelés összege:	Jogcíme:	Esedékesség időpontja:	Kötelezettség beszedésére tett intézkedések:

Egyéb közlendők:.....

7.1 A vállalkozáson kívül fennálló tartozások összege a jogcím megjelölésével:

Tartozás összege:	Jogcíme:	Esedékesség időpontja:	Jogosult

8. A fizetési könnyítés fedezeteként felajánlott biztosítékok összecszerű megjelölése:

(kezesség, zálog, jelzálog stb.)

.....
.....
.....

9. A kérelem benyújtásával kapcsolatos egyéb megjegyzések (fizetési nehézség keletkezésének oka, rendkívüli kiadások stb.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tájékoztatás

Az adatlapban szereplő adatokat az adóhatóság a fizetési kedvezményi kérelem elbírálásához használja fel.

Az adatlap kitöltése és az adatok szolgáltatására önkéntes, ennek megtagadása vagy elmulasztása esetén az adóhatóság a rendelkezésére álló adatok alapján bírálja el a kérelmet.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat az adóhatóság a kérelmem elbírálásához szükséges mértékben kezelje.

Kelt,, (év) (hónap) (nap)

.....

adózó

Nyilatkozat

A fenti tájékoztatás alapján kijelentem, hogy az adatlap személyes adataimra vonatkozó rovatainak kitöltéséhez, a kért adatok közzétételéhez és az adatok adóhatóság általi kezeléséhez hozzájárulok.

.....

(közeli hozzátartozó)

A fizetési kedvezményre indult elsőfokú adóigazgatási **eljárás** **illetéke** az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény rendelkezései alapján **2200 forint**, amelyet **banki átutalással, illetve készpénzátutalási megbízással** az APEH Adóhatósági Eljárási illetékhez kapcsolódó befizetések beszedési számlájára kell teljesíteni.

MELLÉKLET

az egyéni vállalkozó fizetési könnyítésre vagy mérséklésre irányuló kérelmének elbírálásához

1.

Megnevezés:	Tárgyét megelőző év	Aktuális időszak adatai (év ...hó.....tól év.....hó..... –ig)
Értékesítés árbevétele:		
Anyag, árubeszerzés:		
Munkabér és közterhei:		
Értécsökkenési leírás:		
Egyéb termelési és kezelési költség:		
Jövedelem:		
Veszteség:		

2.

Átlagos állományi létszám:		
Tárgyi eszközök (ingatlan, gép, jármű, stb.):		
Készletek (anyag, áru, stb):		
Befektetett pénzügyi eszközök:		
Pénzeszközök (bankszámla, pénztár):		
Értékpapírok:		
Követelések:		
Határidőn túli követelések:		
Kötelezettségek:		
Adó és járulék tartozások:		
Egyéb köztartozások:		
Szállítói tartozások:		
Határidőn túli szállítók:		
Rövid lejáratú kötelezettségek:		
Rövid lejáratú hitelek:		
Hosszúlejáratú hitelek:		
Hosszúlejáratú hit. tárgyévi törlesztése:		
Hosszúlejáratú hit. tárgyévi kamatai:		

Az "aktuális időszak adatai" oszlopban (az időszak megjelölésével) a kérelem benyújtását megelőző három hónapnál nem régebbi, míg a "tárgyét megelőző időszak adatai" oszlopban az aktuális időszak évét megelőző év gazdálkodásra vonatkozó adatait kérjük feltüntetni.

Kitöltés helye és dátuma:

Aláírás